

Obrazac 3



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



GRAD ČABAR
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 612-01/17-01/11
UR.BROJ:2108-03/2-17-3
Čabar, 27. studenoga 2017.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naručitelj Grad Čabar objavljuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno člancima 12. i 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16) Naručitelj nije obvezan provesti jedan od postupka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 500.000,00 kn bez PDV-a..

1. OPĆI DIO

1.1. PODACI O NARUČITELJU

GRAD ČABAR
Narodnog oslobođenja 2., 51306 ČABAR
OIB: 04026778166
Tel. 051/829-490, Fax 051/821-137
www.cabar.hr
e-mail: alen.lipovac@cabar.hr

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT:

Alen Lipovac, dipl.iur.
Tel. 051/829-490, Fax 051/821-137
e-mail: alen.lipovac@cabar.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ JEDNOSTAVNE NABAVE: JN –3/2017

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:

Temeljem članka 80. članak 2. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) Grad Čabar je kao Naručitelj u sukobu interesa i ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi, sa slijedećim gospodarskim subjektom:

Razvojni inovativni sistemi, Lovačka 10., Delnice

1.5. VRSTA POSTUPKA NABAVE:

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave.

1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

Procijenjena vrijednost nabave: 434.025,00 kuna bez PDV-a.

1.7. VRSTA UGOVORA O NABAVI:

Ugovor o nabavi radova.

1.8. SKLAPANJE UGOVORA O NABAVI:

Po završetku postupka sklopiti će se ugovor o izvođenju radova za izradu i ugradnju vanjske stolarije dvorca Zrinski – Paviljon II

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Opis predmeta nabave:

Izvođenje radova na izradi i u ugradnji vanjske stolarije dvorca Zrinski – Paviljon II, sukladno troškovniku i pozivu na dostavu ponuda. Radovi se sastoje od demontaže, izrade i ugradnje dvokrilnih ulaznih vrata sa i bez ostakljenja, demontaže, izrade i ugradnje dvokrilnih dvostruko kazetiranih prozora, sa i bez polukružnog nadsvjetla.

Predmetna građevina je upisana u registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, pod brojem Z-1980, rješenjem Ministarstva kulture od 28. travnja 2005.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:

Dozvoljeno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave.

2.3. Količina predmeta nabave: Prema priloženom troškovniku

2.4. Troškovnik:

Ponuditelj je obavezan ispuniti troškovnik koji je sastavni dio poziva na dostavu ponuda. Troškovnik mora biti ispunjen na izvorniku, neizbrisivom tintom i ovjeren potpisom i pečatom ovlaštenog predstavnika ponuditelja.

2.5. Mjesto izvršenja predmetne nabave, izvođenja radova:

Paviljon II dvorca Zrinski u Čabru.

2.6. Rok završetka radova:

Rok izvođenja radova je **90 radnih dana** i računa se od dana uvođenja izvođača u posao upisom nadzornog inženjera u građevinski dnevnik.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Javni naručitelj obvezno će isključiti ponuditelja iz postupka ako utvrdi da:

1. gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupcija na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članak 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članak 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članak 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članak 294. (davanje mita), članak 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba - obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare s gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101 (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju Razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/ EU.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objavljivanja poziva na dostavu ponuda.

3. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta – kojom ponuditelj mora dokazati da nema duga po osnovi poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju od trideset (30) dana od dana objavljivanja poziva na dostavu

ponuda, osim ako je gospodarskom subjektu posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

Ako se dio ugovora daje u podugovor (podizvoditelju) potvrda iz ove točke dostavlja se i za podizvoditelja.

Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA I DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE

4.1.1 Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedište gospodarskog subjekta gdje se vidi da ima registriranu djelatnost u vezi s premetom nabave.

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. **Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objavljivanja poziva na dostavu ponuda.** Ponuditelj sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra. **Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objavljivanja poziva na dostavu ponuda.**

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati pravnu i poslovnu sposobnost iz točke 4.1.1.

4.1.2. Za izvršenje predmeta nabave potrebno je dostaviti presliku Ovlaštenja Ministarstva kulture Republike Hrvatske za izvođenje radova na nepokretnom kulturnom dobru kojim ponuditelj dokazuje da smije izvoditi predmetne radove.

5. PODACI O PONUDI

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva na dostavu ponuda. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije.

Ponuda sadrži:

1. Sadržaj ponude,
2. Popunjen Ponudbeni list
3. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obavezni razlozi isključenja,
4. Tražene dokaze sposobnosti,
5. Popunjeni troškovnik,
6. Izjave

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Ponuda se izrađuje bez posebne naknade. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Uvezuje se na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom-vrpicom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelovi ponude kao što su katalozi, koji se ne mogu uvezati ponuditelj je dužan obilježiti nazivom i navesti u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.2. NAČIN DOSTAVE

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja. Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja.

Na prednjoj strani omotnice ponude mora biti naznačeno:

**GRAD ČABAR
NARODNOG OSLOBOĐENJA 2.
51306 ČABAR
„NE OTVARAJ – PONUDA ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE –
VANJSKA STOLARIJA DVORCA ZRINSKI “**

Na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se i obilježava kao zakašnjela te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

5.3. PRAVILA DOSTAVE DOKUMENATA

Svi dokumenti kojima se utvrđuju obvezni razlozi isključenja ponuditelja, kao i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja, mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Prije donošenja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

5.4. ALTERNATIVNA PONUDA

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.5. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDE

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

5.6. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj je obavezan prije davanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju na temelju koje će ponuditi predmet ovog nadmetanja, upoznati se s lokacijom na kojoj će se izvršavati predmet ovog nadmetanja, kao i s uvjetima za njegovo izvršenje, jer iz razloga nepoznavanja istih neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude ili bilo koje druge odredbe iz ovog poziva.

Cijena ponude je nepromjenjiva do okončanja trajanja ugovora. Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama i piše se samo brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku. Ponuditelj je dužan ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke upisane u Troškovniku, u protivnom će Naručitelj takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Jedinične cijene kao i ukupan iznos ponude mora biti formiran na način da uključuje sve troškove organizacije gradilišta, rada, opreme, transporta, strojeva, carinska davanja, pristojbe, troškove potrebne atestne dokumentacije u skladu s propisima kojima se dokazuje kvaliteta ugrađenog materijala i izvedenih radova te ostale zadatke ponuditelja potrebne za potpuno izvršenje ugovora o nabavi.

5.7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom ukupnom cijenom ponude.

5.8. JEZIK I PISMO

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko se neki dijelovi ponude dostavljaju na stranom jeziku, potrebno je dostaviti i prijevod sudskog tumača za hrvatski jezik.

5.9. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. ODREDBE KOJE SE ODNOSI NA ZAJEDNICU PONUDITELJA:

Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Za potrebe dostavljanja ponude naručitelj ne smije od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva, ali može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Odredbe koje se odnose na podizvoditelje:

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima:

1. naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i

2. predmet, količina, vrijednost podugovora i **postotni** dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Kada se dio ugovora o nabavi daje u podugovor ovi podaci o podizvoditeljima bit će obvezni sastojci ugovora o nabavi.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za radove koje će izvršiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.

Naručitelj će prije odobravanja zahtjeva iz prethodnog stavka od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava uvjete.

6.2. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponuditelj, neposredno na urudžbeni zapisnik kod Naručitelja ili putem pošte preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja dostavlja ponudu u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj je naziv i adresa Naručitelja i naziv i adresa Ponuditelja.

Ponuda bez obzira na način dostave (poštom ili na urudžbeni zapisnik kod naručitelja), mora biti dostavljena naručitelju najkasnije dana 11. prosinca 2017. do 12:00 sati.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude se neće javno otvarati.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, obilježit će se kao zakašnjela, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

6.3. ROK ZA DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru ili Odluke o poništenju postupka nabave iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja Obavijesti o odabiru, naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Za potrebe dostavljanja izvornika dokumenata dati će se rok od 5 dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku jednostavne nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u navedenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio naručitelj, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

U takvom će slučaju naručitelj ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

Obavijesti o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način.

6.4. UČINAK OBAVIJESTI O ODABIRU I SKLAPANJE UGOVORA O NABAVI

Naručitelj objavom obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odnosno njenom izvršenom dostavom na dokaziv način stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

6.5. PRAVO NARUČITELJA DA PONIŠTI NADMETANJE

Naručitelj zadržava pravo poništenja postupka jednostavne nabave, prije ili nakon roka za dostavu ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka, naručitelj bez odgode donosi Obavijest o poništenju postupka nabave.

Rok za donošenje Obavijesti o poništenju postupka nabave iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Obavijest o poništenju postupka s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

6.6. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj se obvezuje izvršiti plaćanje u roku ne duljem od 30 dana od dana isporuke robe, prema ispostavljenom računu. Isključeno je plaćanje predujma, kao i traženje garancije i mjeničnih izjava.

6.7. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA, TE IZMJENA POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje, a naručitelj je dužan dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju za nadmetanje, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju te će osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 10 (deset) dana za dostavu ponude. Ako je potrebno naručitelj će izmijeniti ili ispraviti poziv na dostavu ponuda.

6.8. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Poziv na dostavu ponuda se ne naplaćuje, te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Grada Čabra www.cabar.hr

TROŠKOVNIK

Predmet nabave: Izvođenje radova – Vanjska stolarija dvorca Zrinski – Paviljon II

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika te je obavezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

| R. BR | OPIS | JED. CIJENA | KOLIČ. | J.M. | IZNOS |
|-------|---|-------------|--------|------|-------|
| 1. | <p>Dvokrilna ulazna vrata podruma , ukupne veličine 120*200 cm, izgledom prema postojećem.</p> <p>Materijal: ariš</p> <p>Stavka uključuje demontažu postojećih vratiju s dovratnikom, izradu, dostavu i montažu novih vratiju s dovratnikom (uključeno sa svim okovima, brtvama i preklopnim letvama) te obradom špaleta ukoliko je potrebno.</p> <p>Površinska obrada eko lakom. Stavkom obuhvaćeno obostrano dvostruko premazivanje vrata i dovratnika.</p> <p>Boju i ton laka treba odobriti nadležni konzervator.</p> <p>Prije izrade provjeriti dimenzije i izgled na licu mjesta.</p> | | 1 | kom. | |
| 2. | <p>Ulazna vrata s nadsvjetlom ukupne veličine 104*192+53 cm, izgledom prema postojećem.</p> <p>Materijal: ariš</p> <p>Stavka uključuje demontažu postojećih vratiju s nadsvjetlom i dovratnika, izradu, dostavu i montažu novih vratiju s nadsvjetlom i dovratnika (uključeno sa svim okovima, brtvama i preklopnim letvama) te obradom špaleta ukoliko je potrebno, ostakljenje dvostrukim IZO staklom 4 mm (4-16-4)</p> <p>Površinska obrada eko lakom. Stavkom obuhvaćeno obostrano dvostruko premazivanje vrata s nadsvjetlom i dovratnika.</p> <p>Boju i ton laka treba odobriti nadležni konzervator.</p> <p>Prije izrade provjeriti dimenzije i izgled na licu mjesta.</p> | | 1 | kom. | |
| 3. | <p>Balkonska vrata ukupne veličine 95*200 cm s djelomičnim ostakljenjem, izgledom prema postojećem.</p> <p>Materijal: ariš</p> | | 2 | kom. | |

| | | | | | |
|----|---|--|---|------|--|
| | <p>Stavka uključuje demontažu postojećih vratiju i dovratnika, izradu, dostavu i montažu novih vratiju i dovratnika (uključeno sa svim okovima, brtvama i preklopnim letvama) te obradom špaleta ukoliko je potrebno, ostakljenje dvostrukim IZO staklom 4 mm (4-16-4). Površinska obrada eko lakom. Stavkom obuhvaćeno obostrano dvostruko premazivanje vrata i dovratnika. Boju i ton laka treba odobriti nadležni konzervator. Prije izrade provjeriti dimenzije i izgled na licu mjesta.</p> | | | | |
| 4. | <p>Dvokrilni dvostruko kazetirani prozor sa polukružnim nadsvjetlom, izgledom prema postojećem. Materijal : ariš Vanjska krila su ostakljena dvostrukim IZO staklom 4 mm (4-16-4), a unutarnja prozorskim staklom 4 mm. Stavka uključuje demontažu postojećih prozora i doprozornika, izradu, dostavu i montažu novih prozora s doprozornicima (uključeno sa svim okovima i brtvama) te obradom špaleta ukoliko je potrebno. Stavka također uključuje izradu i montažu unutarnjih drvenih prozorskih klupčica ukoliko je potrebno. Površinska obrada eko lakom. Stavkom obuhvaćeno obostrano dvostruko premazivanje vrata i doprozornika. Boju i ton laka treba odobriti nadležni konzervator. Prije izrade provjeriti dimenzije i izgled na licu mjesta.</p> | | | | |
| | <p>Prozor dimenzije: 122 cm x 140 cm + 60 cm</p> | | 7 | kom. | |
| 5. | <p>Dvokrilni dvostruko kazetirani prozor, izgledom prema postojećem. Materijal : ariš Vanjska krila su ostakljena dvostrukim IZO staklom 4 mm (4-16-4), a unutarnja prozorskim staklom 4 mm. Stavka uključuje demontažu postojećih prozora i doprozornika, izradu, dostavu i montažu novih prozora s doprozornicima (uključeno sa svim okovima i brtvama) te obradom špaleta ukoliko je potrebno.</p> | | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|----|------|--|
| | <p>Stavka također uključuje izradu i montažu unutarnjih drvenih prozorskih klupčica ukoliko je potrebno.</p> <p>Površinska obrada eko lakom. Stavkom obuhvaćeno obostrano dvostruko premazivanje vrata i doprozornika.</p> <p>Boju i ton laka treba odobriti nadležni konzervator.</p> <p>Prije izrade provjeriti dimenzije i izgled na licu mjesta.</p> | | | | |
| | Prozor dimenzije: 90 cm x 150 cm | | 6 | kom. | |
| | Prozor dimenzije: 100 cm x 150 cm | | 7 | kom. | |
| | Prozor dimenzije: 100 cm x 140 cm | | 3 | kom. | |
| 6. | <p>Dvokrilni dvostruko kazetirani prozor, izgledom prema postojećem.</p> <p>Materijal : ariš</p> <p>Vanjska krila su ostakljena dvostrukim IZO staklom 4 mm (4-16-4), a unutarnja prozorskim staklom 4 mm.</p> <p>Stavka uključuje demontažu postojećih prozora i doprozornika, izradu, dostavu i montažu novih prozora s doprozornikom (uključeno sa svim okovima i brtvama) te obradom špaleta ukoliko je potrebno.</p> <p>Površinska obrada eko lakom. Stavkom obuhvaćeno obostrano dvostruko premazivanje vrata i doprozornika.</p> <p>Boju i ton laka treba odobriti nadležni konzervator.</p> <p>Prije izrade provjeriti dimenzije i izgled na licu mjesta.</p> | | | | |
| | Prozor dimenzije: 100 cm x 120 cm | | 1 | kom. | |
| | Prozor dimenzije: 100 cm x 150 cm | | 12 | kom. | |
| | Prozor dimenzije: 60 cm x 80 cm | | 5 | kom. | |
| | Prozor dimenzije: 100 cm x 60 cm | | 1 | kom. | |
| | Prozor dimenzije: 40 cm x 35 cm | | 1 | kom. | |
| | Prozor dimenzije: 80 cm x 120 cm | | 2 | kom. | |
| | | | | | |

UKUPNO: _____ **kn**

PDV 25%: _____ **kn**

SVEUKUPNO: _____ **kn**

U _____, _____ godine

M.P.

Ponuditelj:

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)

Obrazac 4

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: Izvođenje radova – Vanjska stolarija dvorca Zrinski – Paviljon II

NARUČITELJ: GRAD ČABAR, NARODNOG OSLOBOĐENJA 2., 51306 ČABAR

Odgovorna osoba Naručitelja: Kristijan Rajšel, prof., gradonačelnik

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

OIB: _____

IBAN: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Odgovorna osoba: _____

(ovlaštena osoba za zastupanje)

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

Zajednički ponuditelji – u zajednici ponuditelja sudjeluju:

Tvrtka:

Adresa sjedišta:

Podatke o svakom pojedinom ponuditelju iz zajedničke ponude ispisati na posebnom obrascu koji se prilaže uz ovaj ponudbeni list (prilog 4a). Uz podatke potrebno je navesti popis poslova koje će obavljati natjecatelji iz zajedničke ponude. U slučaju podnošenja zajedničke ponude isti podaci se popunjavaju za svakog ponuditelja koji sudjeluje u zajedničkoj ponudi.

Podaci o podizvoditeljima:

Podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora, ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, ispisati na posebnom obrascu koji se prilaže uz ovaj ponudbeni list (prilog 4b).

CIJENA PONUDE: _____ kuna (bez PDV)

Iznos PDV-a (25 %): _____ kuna

UKUPNA CIJENA ponude s PDV-om: _____ kuna

Napomena: Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Rok valjanosti ponude: 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Mjesto i datum:

(čitko napisati ime i prezime, vlastoručni potpis)

M.P.

Obrazac 4a

PONUDBENI LIST – ZAJEDNICA PONUDITELJA

Predmet nabave: Izvođenje radova – Vanjska stolarija dvorca Zrinski – Paviljon II

NARUČITELJ: GRAD ČABAR, NARODNOG OSLOBOĐENJA 2., 51306 ČABAR

Odgovorna osoba Naručitelja: Kristijan Rajšel, prof., gradonačelnik

Naziv ponuditelja iz zajedničke ponude: _____

Adresa ponuditelja: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

OIB: _____

IBAN: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba zajednice ponuditelja: _____

Odgovorna osoba: _____

(ovlaštena osoba za zastupanje)

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

Opis robe koju će isporučivati ponuditelji iz zajedničke ponude:

(ispunjava svaki ponuditelj koji sudjeluje u zajedničkoj ponudi)

Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

Mjesto i datum:

Potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja

(čitko napisati ime i prezime, vlastoručni potpis)

M.P.

Napomena: Obrazac umnožiti, po potrebi, dovoljan broj puta

Obrazac 4b

PONUDBENI LIST – PODACI O PODIZVODITELJIMA I DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR

1. Predmet nabave: Izvođenje radova – Vanjska stolarija dvorca Zrinski – Paviljon II

2. Naziv i sjedište naručitelja: Grad Čabar, Narodnog oslobođenja 2, 51306 Čabar

3. Podaci o podizvoditeljima i dijelu ugovora koji se daje u podugovor:

| Podaci o dijelu ugovora koji se daje u podugovor | | | | | Podaci o podizvoditeljima | | | | | |
|--|----------|------------|-------------------------|-----|---------------------------|--------|-----------------|----------|-----|-------------|
| Vrsta radova | Količina | Vrijednost | Mjesto izvođenja radova | Rok | Ime | Tvrtka | Skraćena tvrtka | Sjedište | OIB | Broj računa |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Mjesto i datum:

Potpis ponuditelja

(čitko napisati ime i prezime, vlastoručni potpis)

M.P.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

Sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16), za potrebe nadmetanja u postupku javnog natječaja za **Izvođenje radova – Vanjska stolarija dvorca Zrinski – Paviljon II**, daje se sljedeća

IZJAVA

kojom ja, _____
(ime i prezime, adresa, OIB, broj osobne iskaznice i mjesto izdavanja)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

(naziv, sjedište i adresa gospodarskog subjekta, OIB

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da meni osobno niti naprijed navedenom gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U _____, dana _____, _____. godine

(od navedenog datuma računa se rok valjanosti izjave, ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objavljivanja poziva na dostavu ponuda)

*(čitko ime i prezime, potpis osobe ovlaštene po zakonu
za zastupanje, pečat)*

IZJAVA O PREGLEDU LOKACIJE

1. Predmet nabave: Izvođenje radova – Vanjska stolarija dvorca Zrinski – Paviljon II
2. Naziv i sjedište naručitelja: Grad Čabar, Narodnog oslobođenja 2, 51306 Čabar

Temeljem poziva na dostavu ponuda - objavljenog na stranicama Grada Čabra www.cabar.hr za predmet nabave :

Izvođenje radova – Vanjska stolarija dvorca Zrinski – Paviljon II

dana _____ izvršen je pregled Paviljona II, dvorca Zrinski i postojeće vanjske stolarije radi ocjene uvjeta za organizaciju gradilišta i organizaciju izvedbe radova te izrade ponude.

Predstavnik Naručitelja: _____

Predstavnik Ponuditelja: _____

Ponuditelj:

M.P.
(ime, prezime i potpis)