

S P O R A Z U M
o osnivanju Centra za poljoprivredu
i ruralni razvoj Primorsko – goranske županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Osnivači Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko – goranske županije (u daljnjem tekstu: Ustanova) su Primorsko – goranska županija (u daljnjem tekstu: Županija), gradovi Čabar, Delnice, Kastav i Vrbovsko, te općine Brod Moravice, Čavle, Fužine, Jelenje, Klana, Lokve, Mrkopalj, Ravna Gora, Skrad, Vinodolska općina i Viškovo (u daljnjem tekstu: Osnivači).

Utvrđuje se da je Ustanova osnovana Sporazumom o osnivanju Ustanove – Centra za brdsko – planinsku poljoprivredu Primorsko – goranske županije od 17. srpnja 2000. godine. Navedeni Sporazum su Osnivači u jednom navratu izmijenili odlukama Osnivača donesenim u periodu između 18. prosinca 2014. godine do 28. travnja 2015. godine, pri čemu je i izmijenjen naziv Ustanove iz „Centar za brdsko – planinsku poljoprivredu Primorsko – goranske županije“ u „Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko – goranske županije“.

Utvrđuje se da je Ustanova upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci kao ustanova, MBS: 040158949, OIB: 07103881876, naziv „Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko – goranske županije“, te da su sredstva za osnivanje i početak rada osigurana od Osnivača u iznosu od 130.000,00 kuna.

Članak 2.

Ustanovi se kao osnivači mogu priključiti i druge jedinice lokalne samouprave pod jednakim uvjetima kao Osnivači.

Članak 3.

Cilj Ustanove je poduzimanje aktivnosti kojima će se unaprijediti ruralni razvoj Županije, a pogotovo razvoj poljoprivrede, lova, šumarstva i ribarstva.

Glavne aktivnosti Ustanove su:

- prikupljanje, izrada i statistička obrada podataka vezanih za ruralni prostor i djelatnosti u njemu, sudjelovanje u izradi znanstvenih projekata vezanih za razvoj ruralnih krajeva, izrada prezentacija
- sudjelovanje u izradi nacionalnih i regionalnih planova i programa kojima se uređuje ruralni razvoj i poljoprivreda
- provođenje postojećih nacionalnih i regionalnih programa kojima se uređuje ruralni razvoj i poljoprivreda
- osmišljavanje, priprema i provedba projekata i programa iz područja ruralnog razvoja i poljoprivrede

- promidžba autohtonih proizvoda Županije na razne načine, a pogotovo kroz sudjelovanje na lokalnim, regionalnim, nacionalnim i internacionalnim sajmovima
- organizacija regionalnih i lokalnih sajmova na području Županije
- edukacija i informiranje poljoprivrednika, lovaca, šumara i drugih zainteresiranih skupina o njihovim pravima i obavezama iz područja djelovanja Centra kroz održavanje seminara, davanje informacija o objavljenim natječajima, podizanje razine primjenjivog znanja, pružanje konzultantske pomoći i sl.

II. NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

Članak 4.

Ustanova će obavljati svoju djelatnost, poslovati i sudjelovati u pravnom prometu pod nazivom „Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko - goranske županije“.

Sjedište Ustanove je u Staroj Sušici, Karolinska cesta 87, Ravna Gora.

III. DJELATNOST USTANOVE

Članak 5.

Djelatnost ustanove je:

- * poljoprivredna djelatnost
- * uslužne djelatnosti u poljoprivredi
- * poljoprivredna proizvodnja i primarna prerada
- * kooperacija sa zadrugarima i kooperantima
- * selekcioniranje autohtonih kultivara i izbor iz populacija divljih biljaka (lijeske, borovnice, brusnice, ljekovito bilje i slično)
- * proizvodnja sadnog materijala
- * pakiranje, plombiranje i označavanje sadnog materijala
- * stavljanje na tržište sadnog materijala
- * uvoz sadnog materijala
- * dorada sjemena
- * pakiranje, plombiranje i označavanje sjemena
- * stavljanje na tržište sjemena
- * pokretanje rada na ekološkoj poljoprivredi i ekološkoj zaštiti od bolesti i štetočina
- * ekološka proizvodnja, prerada, distribucija, uvoz i izvoz ekoloških proizvoda (čl. 78.)
- * uvođenje i provedba tehnika ekološke poljoprivrede
- * integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda

- * uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji
- * sakupljanje starih sorata voćaka u svrhu rada na oplemenjivanju i stvaranju novih i boljih sorata
- * introdukcija i pokusi sa novim sortama ratarskog, povrtlarskog, ljekovitog bilja i gljiva, te introdukcija novih voćnih sorata
- * pokretanje rada rasadničke proizvodnje voća, posebno jagodastog te bobičavog i grmolikog voća
- * pokretanje i nastavak rada na oplemenjivanju domaćih sorata krumpira genetski otpornih na bolesti i štetočine
- * pokretanje i nastavak rada na introdukciji kanadskog slatkog javora te organiziranje njegove rasadničke proizvodnje i pokusi na terenu
- * introdukcija novih pasmina goveda, ovaca, koza, peradi, kunića i ostalih vrsta domaćih životinja
- * osnivanje i pokretanje rada Centra za rasplod i selekciju domaćih životinja
- * proizvodnja, promet, prerada grožđa za vino (osim prerade u sok od grožđa i koncentrirani sok od grožđa),
- * proizvodnja i promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina,
- * destilacija i promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- * proizvodnja i promet voćnih vina i drugih proizvoda na bazi voćnih vina
- * stručni poslovi u području savjetodavne djelatnosti u poljoprivredi, ruralnom razvoju, ribarstvu te unapređenju gospodarenja u šumama i šumskim zemljištima šumoposjednika
- * privatna poljoprivredna savjetodavna služba
- * gospodarenje lovištem i divljači
- * gospodarenje šumama
- * proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz šumskog reprodukcijiskog materijala
- * proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz božićnih drvaca
- * uzgoj, prerada i konzerviranje maslina i maslinovog ulja
- * proizvodnja sokova od voća i povrća
- * prerada i konzerviranje voća i povrća
- * prerada hrane
- * prerada i konzerviranje mesa i proizvodnja mesnih proizvoda
- * prerada i konzerviranje voća i povrća
- * proizvodnja mliječnih proizvoda
- * potvrđivanje sukladnosti sa specifikacijom proizvoda
- * djelatnost prerade i pakiranja čajnih mješavina i začina
- * djelatnost proizvodnje, prerade i pakiranja eteričnih ulja i parfema i toaletno-kozmetičkih preparata
- * proizvodnja likera
- * proizvodnja alkoholnih pića
- * proizvodnja bezalkoholnih pića
- * punionica meda
- * izrada suvenira
- * djelatnost pakiranja
- * prodaja vlastitih proizvoda
- * iznajmljivanje strojeva i opreme sa i bez rukovatelja
- * kupnja i prodaja robe

- * pripremanje hrane, pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka, pružanje usluga smještaja, pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu (u prijevoznim sredstvima, na priredbama i slično), opskrba tom hranom (catering)
- * pružanje usluga u trgovini
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude
- * ostale turističke usluge
- * turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti
- * organiziranje sportskog natjecanja
- * vođenje sportskih natjecanja
- * upravljanje i održavanje sportskom građevinom.
- * djelatnost zabavnih priredbi, koncerata, sajмова, festivala i sličnih priredbi
- * promidžba (reklama i propaganda)
- * organiziranje sajмова, izložbi, konferencija i radionica
- * organiziranje znanstvenih i stručnih skupova
- * izdavačka djelatnost
- * izdavanje časopisa i periodičnih publikacija
- * savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- * pružanje usluga informacijskog društva

IV. ORGANI USTANOVE

Članak 6.

Organi Ustanove su Upravno vijeće, ravnatelj i Stručno vijeće.

a) Upravno vijeće

Članak 7.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Članak 8.

Upravno vijeće sastoji se od pet članova od čega su tri predstavnici Županije i dva predstavnici Stručnog vijeća.

Predstavnike Županije imenuje i razrješuje Župan Primorsko – goranske županije (u daljnjem tekstu: Župan), a predstavnike Stručnog vijeća bira i razrješuje Stručno vijeće u skladu s ovim Sporazumom i Statutom Ustanove (u daljnjem tekstu: Statut).

Jedan od predstavnika Županije je ujedno i predsjednik Upravnog vijeća.

Mandat Upravnog vijeća je 2 godine.

Članak 9.

Upravno vijeće:

- donosi program rada i razvoja Ustanove i nadzire njihovo izvršavanje
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu
- odlučuje o stjecanju, otuđenju ili opterećenju nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Ustanove vrijednosti od 200.000,00 kuna do 500.000,00 kuna
- predlaže Osnivačima promjenu naziva i sjedišta Ustanove,
- donosi Statut,
- donosi druge opće akte Ustanove,
- imenuje i razrješava ravnatelja,
- predlaže Osnivačima izmjene i dopune ovog Sporazuma
- daje Osnivačima i ravnatelju Ustanove prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- obavlja i druge poslove određene Statutom i zakonom.

Upravno vijeće ne može bez suglasnosti Osnivača:

- odlučiti o stjecanju, otuđenju ili opterećenju nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Ustanove u vrijednosti većoj od 500.000,00 kuna,
- odlučiti o promjeni djelatnosti Ustanove.

Suglasnost Osnivača je važeća ako se o odluci, sukladno st.2. ovoga članka, pozitivno izjasni 2/3 od ukupnog broja Osnivača u trenutku donošenja odluke.

b) Ravnatelj

Članak 10.

Ravnatelj je voditelj Ustanove.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove, predstavlja Ustanovu, zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Ustanove.

Članak 11.

Upravno vijeće imenuje ravnatelja na temelju provedenog javnog natječaja u skladu sa zakonom, ovim Sporazumom i Statutom.

Javni natječaj raspisuje Upravno vijeće.

Mandat ravnatelja je četiri godine, a ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

Članak 12.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Ustanovu u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 13.

Ravnatelj je samostalan u donošenju odluka o stjecanju, otuđenju ili opterećenju nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Ustanove u vrijednosti do 70.000,00 kuna.

Ravnatelj uz suglasnost Upravnog vijeća donosi odluke o stjecanju, otuđenju ili opterećenju nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Ustanove u vrijednosti od 70.000,00 kuna do 200.000,00 kuna.

c) Stručno vijeće

Članak 14.

Stručno vijeće je savjetodavni organ.

Članak 15.

Svaki od Osnivača, u skladu sa svojim aktima, imenuje jednog člana Stručnog vijeća.

Mandat Stručnog vijeća je 2 godine.

Članak 16.

Članovi Stručnog vijeća biraju između sebe predsjednika Stručnog vijeća i dva člana Upravnog vijeća.

Izbor iz stavka 1. ovog članka obavlja se javnim glasovanjem između kandidata koje ima pravo predložiti 1/6 članova Stručnog vijeća, predsjednik Upravnog vijeća i Upravno vijeće.

Za predsjednika Stručnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio najviše glasova.

Za članove Upravnog vijeća su izabrani kandidati koji imaju najveći broj glasova.

Član Stručnog vijeća koji u Stručnom vijeću predstavlja Županiju može birati, ali ne može biti izabran za predsjednika Stručnog vijeća i članove u Upravno vijeće.

Članak 17.

Stručno vijeće raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada Ustanove u sklopu nadležnosti utvrđenih zakonom, ovim Sporazumom i Statutom, daje

Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge vezane uz organizaciju rada i uvjete za razvitak djelatnosti.

Stručno vijeće obavezno daje mišljenje na godišnja izvješća te na plan i program rada.

V. SREDSTVA ZA OSNIVANJE I POČETAK RADA USTANOVE

Članak 18.

Sredstva za osnivanje i početak rada Ustanove u ukupnom iznosu od 130.000,00 kuna osigurali su Osnivači i to:

- Županija iznos od 55.000,00 kuna
- svaka jedinica lokalne samouprave iznos od 5.000,00 kuna.

Članak 19.

Osnivači su dužni sufinancirati rad Ustanove i provedbu programa u iznosu od 20.000,00 kuna godišnje.

Osnivači mogu, u skladu sa svojim odlukama, sufinancirati rad Ustanove i provedbu programa u iznosu većem od 20.000,00 kuna godišnje.

Ustanova sredstva za rad, osim sufinanciranjem iz stavka 1. i 2. ovog članka, osigurava provođenjem programa, pružanjem usluga, prodajom proizvoda i/ili iz drugih izvora.

VI. IMOVINA USTANOVE, RASPOLAGANJE S DOBITI I ODGOVORNOST ZA NJENE OBAVEZE

Članak 20.

Imovinu Ustanove čine sredstva za rad pribavljena od Osnivača, stečena provođenjem programa, pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

Ustanova raspolaže i upravlja svojom imovinom u skladu sa važećim zakonskim propisima, ovim Sporazumom i Statutom.

Ako u obavljanju svojih djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove.

Članak 21.

Ustanova odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivači Ustanove solidarno i neograničeno odgovaraju za njene obveze.

VII. STATUT

Članak 22.

Statutom se sukladno zakonu i ovom Sporazumu pobliže utvrđuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja organa Ustanove, te uređuju druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Ustanove.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 23.

Rad Ustanove je javan.
O javnosti rada Ustanove skrbi ravnatelj.
Upravno vijeće dužno je najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće o radu Osnivačima.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Mandat članova Upravnog vijeća koje je u sazivu u trenutku stupanja na snagu ovog Sporazuma traje do dana konstituiranja Upravnog vijeća u skladu s ovim Sporazumom.

Članak 25.

Župan će imenovati predsjednika i 2 člana Upravnog vijeća te člana Stručnog vijeća u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Sporazuma.

Osnivači - jedinice lokalne samouprave će svoje predstavnike u Stručno vijeće imenovati u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Sporazuma.

Stručno vijeće će izabrati dva člana Upravnog vijeća u roku od 30 dana od dana konstituiranja Stručnog vijeća.

Članak 26.

Ravnatelj će sazvati konstituirajuću sjednicu Stručnog vijeća u roku od 30 dana od dana imenovanja posljednjeg člana Stručnog vijeća.

Predsjednik Upravnog vijeća će sazvati konstituirajuću sjednicu Upravnog vijeća u roku od 30 dana od dana održavanja sjednice Stručnog vijeća na kojoj su izabrani članovi Upravnog vijeća.

Članak 27.

Upravno vijeće će uskladiti Statut s ovim Sporazumom u roku od 60 dana od dana konstituiranja.

Ravnatelj će podnijeti pravovremenu prijavu u sudski registar za sve promjene koje su nastale stupanjem na snagu ovog Sporazuma, a za koje je to potrebno u skladu sa Zakonom o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08).

Članak 28.

Stupanjem na snagu ovog Sporazuma prestaje važiti Sporazum iz članka 1. stavka 2. ovog Sporazuma.

Članak 29.

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom potpisa Osnivača.

1. Primorsko – goranska županija

2. Grad Čabar

3. Grad Delnice

4. Grad Kastav

5. Grad Vrbovsko

6. Općina Brod Moravice

7. Općina Čavle

8. Općina Fužine

9. Općina Jelenje

10. Općina Klana

11. Općina Lokve

12. Općina Mrkopalj

13. Općina Ravna Gora

14. Općina Skrad

15. Općina Vinodolska općina

16. Općina Viškovo